

PROT./INT n° 70 del 14/03/2017



CITTA' DI ALCAMO

III^A DIREZIONE
SERVIZI AL CITTADINO E RISORSE UMANE
AREA V^A RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE

N. 464 DEL 22/03/2017

OGGETTO: Liquidazione n.1 fattura alla ditta DAY RISTORSERVICE S.P.A di Bologna per la fornitura totale di n. 469 buoni pasto elettronici.

CIG: 6735300164

RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta di aver eseguito i controlli e riscontri ai sensi dell'art.184 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

N° Liquidazione	Data	Il Responsabile
<u>1408</u>	<u>22/03/2017</u>	<u>corrao</u>

Visto: IL RAGIONIERE GENERALE
f.to Dr. Sebastiano Luppino

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione e di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, sottopone al Dirigente il seguente schema di provvedimento, ai sensi della art.6 della L. 241/90;

Vista la propria determinazione n.2524 del 30.12.2016, avente ad oggetto "Integrazione impegno assunto con determinazione dirigenziale n.1327 del 12.08.2016. Buoni Pasto Elettronici";

Che, con il medesimo provvedimento si provvedeva ad aumentare l'impegno al capitolo Cap.113135 al fine di liquidare le fatture relative a forniture dell'anno 2016 di buoni pasto elettronici;

Vista la fattura n.2017- V0 - 22684 dell'importo di **€ 2.746,09** compreso l'IVA del 4% della ditta DAY RISTOSERVICE S.p.A. relativa alla fornitura di **n.469** buoni pasto elettronici quale servizio sostitutivo di mensa;

Di dare atto che i buoni pasto elettronici sono relativi al mese di dicembre 2016;

Ritenuto doversi procedere al pagamento della suddetta fattura;

Vista la dichiarazione rese ai sensi dell'art.80 del D.lgs 50/2016 e con le quali la ditta si obbliga al rispetto di tutti gli obblighi derivanti dalla Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei movimenti finanziari e dell'attivazione di conto corrente dedicato ad appalti ai sensi dell'art.3;

Visto il DURC del 20.02.2017 (valido fino al 20.06.2017) ai fini della regolarità contributiva della ditta DAY RISTOSERVICE S.p.A;

Che questo ufficio è in possesso del numero CIG: 6735300164 dall'AVCP per la fornitura di che trattasi;

Visto il D.Lvo 267/2000;

Visto il D.Lvo 165/2001;

Vista la L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE DI DETERMINARE

Per i motivi espressi in premessa:

1. **Di liquidare** la somma complessiva **€ 2.746,09** compreso IVA al 4% al Cap.113135 cod. classificazione 1.02.1.101 - cod. trans. Elementari 1.01.01.02.002 "*Spesa per erogazione indennità sostitutiva di mensa aziendale per il personale dipendente*" del bilancio dell'esercizio 2016;
2. **Di autorizzare** il pagamento dell'importo di **€ 2.640,47** in favore della ditta DAY RISTOSERVICE S.p.A con sede in Bologna Via dell'Industria, 35 mediante bonifico bancario intestato alla stessa e intrattenuto presso la Bancaxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, indicando nel relativo mandato il seguente CIG: 6735300164 (giusta determinazione n.1327/2016);
3. **Di dare mandato** alla Direzione 6 – Ragioneria - ad effettuare il versamento dell'IVA di **€ 105,62** all'Erario secondo le modalità stabilite dal Ministero dell'Economia;
4. **Di inviare** copia della presente alla Direzione 6 - Ragioneria per la verifica di cui all'art.184 TUEL e per l'emissione del mandato di pagamento al suddetto creditore nei termini di cui al precedente punto 1.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Istr. Amm.vo Abate Annalisa

IL DIRIGENTE

L'art.147-bis del TUEL;

Visto il superiore schema di provvedimento;

Esaminata l'istruttoria e ritenuta completa e coerente con l'assetto normativo;

Ritenuta la propria competenza;

DETERMINA

1. Di approvare la superiore proposta autorizzando la liquidazione della spesa;
2. Di pubblicare il presente provvedimento nelle forme di rito all'Albo Pretorio e nel sito web di questo Comune.

PER DELEGA DEL DIRIGENTE
IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
ISTRUTTORE DIRETTIVO
f.to Rag. Giovanni Dara

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.11, comma 1 L.R. 44/91 e s.m.i.)

N. REG. PUBBL. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile all'Albo Pretorio on line, che copia del presente verbale viene pubblicato a decorrere dal _____ all'Albo Pretorio on line dove rimarrà visionabile per gg. 15 consecutivi.

Il Responsabile dell'Albo Pretorio On Line

Alcamo, li _____

Il Segretario Generale

f.to Dott. Vito Antonio Bonanno