

INVIATA PER COMPETENZA

AL SETTORE \_\_\_\_\_

PROT./INT. N° 65 DEL 13/03/2017



## COMUNE DI ALCAMO

\*\*\*\*\*

**DIREZIONE 3 – SERVIZI AL CITTADINO E RISORSE UMANE  
AREA 5 – RISORSE UMANE**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N° 402 DEL 13/03/2017**

**OGGETTO:** Sospensione dal servizio per provvedimento disciplinare alla dipendente con contratto a tempo determinato **Sig.ra Ferrara Giacomina**.

Il sottoscritto responsabile del procedimento, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione e di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, sottopone al Dirigente il seguente schema di provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90;

**Vista** la nota prot.n° 2778 del 09/02/2017 con allegato l'atto del Dirigente del Settore Servizi Tecnici, Manutentivi ed Ambientali prot. n° 2337 del 02/02/2017 di definizione del procedimento disciplinare della dipendente con contratto a tempo determinato **Sig.ra Ferrara Giacoma, xxxxxxxxxx**;

**Vista**, la suddetta nota prot. n° 2337 del 02/02/2017, con la quale si irroga alla suddetta dipendente la sanzione della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per **giorni 1** a decorrere dalla data di notifica;

**Verificato** che la dipendente in data 08/02/2017 è stata assente per l'esecuzione della sanzione disciplinare;

**Ritenuto** di dover applicare la sospensione per giorni 1 della retribuzione in godimento, da trattenere nella retribuzione mensile di Marzo 2017;

**Visto** l'art. 57 del Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione n 114 del 04/05/2011;

**Visto** il Decreto Legislativo n.165/2001 T.U. del pubblico impiego;

**Visti** i vigenti CCNNLL;

### **Propone di determinare**

- 1) **Applicare** al dipendente **Sig.ra Ferrara Giacoma** , la trattenuta di € 35.95 sulla retribuzione dovuta nel mese di Marzo 2017, in misura pari alla retribuzione in godimento per **giorni 1** in attuazione alla sanzione disciplinare irrogata con nota prot.n° 2337 del 02/02/2017;
- 2) **Disporre**, altresì, che copia della presente venga introdotta nel fascicolo personale della dipendente.

Responsabile del procedimento  
f.to Sig.ra Rosalinda Giacalone

## IL DIRIGENTE

Visto l'art.147-bis del TUEL;

Visto il superiore schema di provvedimento;

Esaminata l'istruttoria e ritenuta completa e coerente con l'assetto normativo;

Ritenuto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e, pertanto, non sarà trasmesso per l'attestazione di copertura finanziaria all'Ufficio di Ragioneria;

Ritenuta la propria competenza.

## DETERMINA

- 1) applicare, con le specifiche di cui al punto 2 dello schema di provvedimento, alla dipendente Sig.ra **Ferrara Giacom**a, xxxxxxxxxxxx, la trattenuta di € **35.95** sulla retribuzione dovuta nel mese di Marzo 2017, in misura pari alla retribuzione in godimento per **giorni 1** in attuazione alla sanzione disciplinare irrogata con nota prot.n° 2337 del 02/02/2017;
- 2) Il presente provvedimento viene pubblicato nelle forme di rito all'albo on-line e nel sito web di questo Comune;

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
ISTRUTTORE DIRETTIVO**

f.to **Rag. Giovanni Dara**

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, Vista l'attestazione del Messo Comunale, certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio nonché sul sito [www.comune.alcamo.tp.it](http://www.comune.alcamo.tp.it) per gg. 15 consecutivi dal \_\_\_\_\_ e che contro la stessa non sono state presentate opposizioni e reclami.

Alcamo, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

f.to- *Dott. Vito Antonio Bonanno*

-