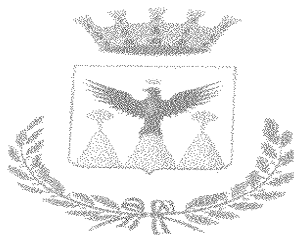


Inviata per competenza Direzione 6- ragioneria

Proposta n. 19107 del 14/09/2017



CITTA' DI ALCAMO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

DIREZIONE 3 – SERVIZI AL CITTADINO
AREA 3 PROMOZIONE TURISTICA – PUBBLICA ISTRUZIONE E SPETTACOLI
Servizio istruzione

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 1797

DEL 15/09/2017

OGGETTO: nomina r.u.p. per l'affidamento di contratto di fornitura di n. 1 scuolabus da destinare al trasporto scolastico degli alunni per le scuole materne, elementari e medie tramite richiesta di offerta (RDO) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione con procedura negoziata.

Il Dirigente della Direzione 3 Dott. Francesco Maniscalchi, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, adotta il seguente provvedimento;

Premesso

che in riferimento alla L.R. del 26/05/1973 n. 24, e ss.mm.ii. in attuazione degli interventi per il diritto allo studio, il comune di Alcamo garantisce il trasporto gratuito degli alunni della scuola materna, primaria, secondaria di 1° grado e del biennio della scuola superiore di II° grado (scuola dell'obbligo) a mezzo di n. 2 pulmini scuolabus

che con la L.R. n. 1 del 02/01/1979, art. 6, le funzioni di cui sopra sono state trasferite ai Comuni.

Considerato che con deliberazione n. 45 del 21/04/2017 il Consiglio Comunale ha proceduto alla "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2017/2019" nel quale è previsto l'acquisto di un altro scuolabus nuovo in quanto quello, attualmente in servizio avente targa BJ756, a causa della vetustà d'uso per i molti chilometri percorsi, necessita frequentemente di lavori di riparazione e manutenzione che devono essere svolti con urgenza e tempestività al fine di mantenere il mezzo in efficienza ed evitare l'interruzione del servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole dell'obbligo di Alcamo;

Visto l'art. 31 "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni" del D. LGS del 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazioni delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e come novellato dal D.Lgs n. 56/2017;

Visto le LINEE GUIDA n. 3 di attuazione del D.Lgs 18 Aprile 2016, n. 50 approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

Considerato che si rende necessario, come primo atto ad ogni singolo intervento, individuare e nominare un responsabile unico del procedimento (RUP) per le varie fasi dell'affidamento;

Ritenuto dover individuare come Responsabile Unico del Procedimento la Sig.ra Elena Buccoleri Istruttore Direttivo Amministrativo della Direzione 3 Servizi al Cittadino;

Visto l'O.R.E.L. – Ordinamento Amministrativo Regionale degli enti Locali, vigente nella Regione Siciliana;

Visto il regolamento degli Uffici e dei Servizi

DETERMINA

Per quanto sopra esposto:

1) Di nominare la dipendente comunale Elena Buccoleri nata ad Alcamo il 23/09/1954 C.F.:BCCLNE63P54A176T indirizzo email:ebuccoleri@comune.alcamo.tp.it - Istruttore Direttivo Amministrativo della Direzione 3 Servizi al Cittadino, RUP per la procedura di affidamento di contratto di fornitura di n. 1 scuolabus da destinare al trasporto scolastico degli alunni per le scuole materne, elementari e medie tramite richiesta di offerta (RDO) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione con procedura negoziata. ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) e comma 6 dello stesso articolo del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii

2) dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;

3) di trasmettere il presente provvedimento alla dipendente Elena Buccoleri;

4) di inviare il presente provvedimento alla Direzione 2 -Area 3 – Risorse umane per la comunicazione alla Funzione Pubblica tramite l'applicativo PERLA – PA;

5) di pubblicare il presente provvedimento nelle forme di rito all'albo on – line e nel sito web di questo Comune alla sezione “Trasparenza”.

Il Dirigente della Direzione 3 Servizi al Cittadino
f.to Dr. Francesco Maniscalchi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio nonché sul sito web www.comune.alcamo.tp.it di questo Comune in data _____ e vi resterà per gg. 15 consecutivi.

Alcamo, lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Vito Antonio Bonanno