



**CITTA' DI ALCAMO**

\*\*\*\*\*

**3° SETTORE SERVIZI AL CITTADINO -SVILUPPO ECONOMICO**

**4° SETTORE SERVIZI TECNICI – MANUTENTIVI E AMBIENTALI**

**DETERMINA DIRIGENZIALE**

**N.00158 DEL 06 FEB. 2017**

Oggetto: Rimborso spese all'Associazione Nazionale Volontari “**Polizia Costiera Ausiliaria**” per il servizio di sorveglianza diurna e notturna presso le strutture “ Cittadella dei Giovani e Anfiteatro” dal **22 ottobre 2016 al 31 dicembre 2016.**  
**CIG: ZC51ABB214**

**RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA**

*Si attesta di aver eseguito i controlli e riscontri ai sensi dell'art.184 comma 4 del D. Lgs.267/00 e dell'art.2 comma 1 del D.Lgs. 286/99.*

*N° Liquidazione*

*Data*

*Il Responsabile*

*Visto Il Ragioniere Generale  
Dott. Sebastiano Luppino*

## IL DIRIGENTE

**Vista** la convenzione del 02/08/2016 stipulata, dal Comune di Alcamo rappresentato dai dirigenti Ing. Capo E. A. Parrino per il Settore Servizi Tecnici, e dr. F.sco Maniscalchi per il Settore Servizi al Cittadino – Sviluppo Economico con l'Associazione Nazionale Volontari "Polizia Costiera Ausiliaria", legale rappresentante Sig. Calvaruso Diego, che prevede la liquidazione, a fine periodo, di una somma non superiore a €4.200,00 per le spese sostenute, previa richiesta formale del legale rappresentante e con allegati i documenti giustificativi di spesa;

**Richiamata** la Determina Dirigenziale n 1674 del 24/10/2016 periodo 22/10/2016 – 31/12/2016 "Rinnovo della convezione con L'Associazione di Volontariato Polizia Costiera Ausiliaria, per il servizio di sorveglianza diurna e notturna presso le strutture Cittadella dei Giovani e Anfiteatro – CIG: ZC51ABB214", con la quale veniva impegnata la somma €3.040,00 dal Cap. 132530/13 denominato "Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", per potere procedere al termine del servizio di sorveglianza alla liquidazione delle spese dalla stessa sostenuta;

**Vista** la richiesta dell'Associazione Nazionale "Polizia Costiera Ausiliaria", che si allega copia trasmessa a questo Ente con prot. n. 438 del 04/01/2017, con la quale si chiede la liquidazione delle somme dovute e con la allegata documentazione prevista dalla convenzione per un totale complessivo di €4.200,00 per il periodo dal 22 ottobre al 31 dicembre 2016 comprendente la nota di addebito n.1 anno 2017;

**Vista** la relazione sulle modalità del servizio svolto;

**visto** l'elenco del personale e dei mezzi impiegati;

### Visti :

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 123 del 24/11/2016 di approvazione del Bilancio 2016/2018;
- la Delibera di Giunta n. 400 del 06/12/2016 di approvazione PEG;
- il D. Lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii;
- la L.R. 15/03/63 n. 16 e ss. Mm.ii;
- la L.R.n 48 dell' 11/12/99 e ss.mm.ii;
- la Legge n 225/92 Istituzione Servizio di Protezione Civile
- l'art.10 della L.R. n. 22/1994 – Norme Valorizzazione delle attività di Volontariato ;
- lo Statuto Comunale;

## D E T E R M I N A

1. Di rimborsare la somma di €3.040,00 per le spese sostenute, secondo la convenzione sottoscritta il 02.08.2016, all'Associazione Nazionale Volontari "Polizia Costiera Ausiliaria" di €3.040,00 tramite bonifico presso la Banca PROSSIMA INTESA S. PAOLO - Cod. IBAN IT11PO3335901600100000010360, per la sorveglianza diurna e notturna presso la Cittadella dei Giovani e Anfiteatro per il periodo 22/10/2016 - 31/12/2016;

2. di prelevare la somma complessiva di € 3.040,00 dal Cap. 132530/13 denominato "Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente" Cod. classificazione 01.05.1.103 - Cod. Transazione elementare 1.03.02.13.001 del bilancio dell'esercizio in corso;

3. di inviare il presente provvedimento al Settore Servizi Economico-Finanziari - Ufficio Ragioneria per gli adempimenti consequenziali;
4. di dare atto che copia della presente determinazione, a norma dell'art. 7 della Legge 142/90, venga pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi;
5. di dare atto che il presente provvedimento sarà anche pubblicato presso il sito del Comune di Alcamo all'indirizzo [www.comune.alcamo.tp.it](http://www.comune.alcamo.tp.it) ai sensi della L.R. n°22/2008;

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**  
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO- SVILUPPO ECONOMICO

F.to Istruttore Direttivo Amministrativo  
Buccoleri Elena

**IL DIRIGENTE**  
SETTORE SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

F.to Ing. Capo E.A.Parrino

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*Il Sottoscritto Segretario Generale, certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio, nonché sul sito [www.comune.alcamo.tp.it](http://www.comune.alcamo.tp.it), di questo Comune in data ..... e vi resterà per 15 gg. consecutivi.*

*Alcamo lì .....*

***Il Segretario Generale***  
*Dr. Vito Antonio Bonanno*

---

---