

Inviata per competenza al Settore
Prot. Int. n._907 _____ del ____ 13/01/2017 _____



CITTA' DI ALCAMO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO – SVILUPPO ECONOMICO

SERVIZIO ISTRUZIONE

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE
DI LIQUIDAZIONE**

N° _136_____ DEL ____30/01/2017_____

OGGETTO: Rimborso quote alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado, per il servizio di mensa scolastica pagata ma non goduta nell'anno scolastico 2015/2016 e 2016/2017.

RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta di aver eseguito i controlli e riscontri ai sensi dell'art.184 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.2 comma 1 del D.Lgs. 286/99.

N° Liquidazione

Data

Il Responsabile

Visto: IL RAGIONIERE GENERALE

Dr. Sebastiano Luppino

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Viste le richieste di rimborso ticket mensa inoltrate dagli utenti che usufruiscono del servizio di mensa scolastica ;

Esaminate tali richieste di rimborso presentate dai signori:

- 1. Adamo Luisiana**, genitore dell'alunno xxxxxxxx frequentante la scuola dell'infanzia "xxxxx" sez. x, per il servizio di mensa scolastica pagata e non goduta per l'a. sc. 2016/2017, acquisita agli atti di questo comune con prot. gen. n. 58463 del 05/12/2016 per l'importo di € **42,50**;
- 2. Carollo Biagio**, genitore dell'alunno xxxxxxxx frequentante la scuola dell'infanzia classe xx sez. xx, per il servizio di mensa scolastica pagata e non goduta per l'a. sc. 2015/2016, acquisita agli atti di questo comune con prot. gen. n. 45071 del 27/09/2016 per l'importo di € **55,00**;
- 3. Grillo Antonina**, genitore dell'alunno xxxxxxxx frequentante la scuola dell'infanzia xxxxxxx sez., xx per il servizio di mensa scolastica pagata e non goduta per l'a.s.2016/17 acquisita agli atti di questo comune con prot. gen. n. 57770 del 30/11/2016 per l'importo di € **17,50**;
- 4. Moscarello Vitalba** , genitore dell'alunno xxxxxxxx frequentante la scuola dell'infanzia "xxxx" sez. xx , per il servizio di mensa scolastica pagata e non goduta per l'a.s. 2016/2017 acquisita agli atti di questo comune con prot. gen. n. 57421 del 29/11/2016 per l'importo di € **15,00**

Vista la regolarità delle richieste su menzionate;

Atteso che si tratta di alunni che non usufruiscono più del servizio di mensa scolastica;

Ritenuto opportuno procedere al rimborso della somma pagata in più dai suddetti genitori pari complessivamente ad € **130,00** per il servizio di mensa scolastica destinato ai propri figli;

Ritenuto dover impegnare la somma complessiva di € **130,00** al cap. 141430 "Spese per prestazione di servizi per assistenza scolastica " classificatore 04.06.1.103 codice transazione elementare 1.03.02.99.999 del bilancio esercizio 2016 riportato ai residui passivi (giusta D.D. n. 2215 del 16/12/2016 imp. 2016/5386) ;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista la L.R. n. 11/12/1991 n 48;

Visto il D.Lgsvo n. 267/2000

D E T E R M I N A

Per quanto sopra esposto:

di liquidare la somma di € **130,00** con prelievo dal capitolo 141430 "Spese per prestazione di servizi per assistenza scolastica " classificatore 04.06.1.103 codice transazione elementare 1.03.02.99.999 bilancio esercizio 2016 riportato ai residui passivi (giusta D.D. n. 2215 del 16/12/2016 imp. 2016/5386) ;

di pagare la superiore somma ai signori:

- 1. Adamo Luisiana**, genitore dell'alunno xxxxxxxx frequentante la scuola dell'infanzia "xxxx" sez. xxx, per il servizio di mensa scolastica pagata e non goduta per l'a. sc. 2016/2017, per l'importo di € **42,50**;
- 2. Carollo Biagio**, genitore dell'alunno xxxxxxx frequentante la scuola dell'infanzia classe xxxx sez. xxxx, per il servizio di mensa scolastica pagata e non goduta per l'a. sc. 2015/2016, per l'importo di € **55,00**;
- 3. Grillo Antonina**, genitore dell'alunno xxxxxxx frequentante la scuola dell'infanzia xxxxi sez.,

xxxx per il servizio di mensa scolastica pagata e non goduta per l'a.s.2016/17 per l'importo di € 17,50;

4. **Moscarello Vitalba** , genitore dell'alunno xxxxxx frequentante la scuola dell'infanzia "xxxxxxx" sez. xxxxx , per il servizio di mensa scolastica pagata e non goduta per l'a.s. 2016/2017 per l'importo di € 15,00 come da allegato "A";
di inviare copia della presente al Settore Servizi Finanziari per l'emissione dei relativi mandati di pagamento.
di trasmettere il presente provvedimento per la pubblicazione all'albo pretorio e sul sito:
<http://www.comune.alcamo.tp.it>;

Il responsabile del procedimento
Istruttore Amm.vo
f.to Maria Antonia Giacalone

Il Funzionario delegato
Istr. Direttivo amm.vo
f.to Elena Buccoleri

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio, nonché sul sito web www.comune.alcamo.tp.it, di questo Comune in data....., e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Alcamo.....

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Vito Antonio Bonanno