

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Maniscalchi Francesco Saverio
Data di nascita	23/03/1956
Qualifica	Dirigente comunale
Amministrazione	COMUNE DI ALCAMO
Incarico attuale	Responsabile - Settore promozione economica e servizi ambientali
Numero telefonico dell'ufficio	0924590319
Fax dell'ufficio	0924590318
E-mail istituzionale	fmaniscalchi@alcamo.tp-net.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza con lode. Università degli Studi di Palermo.
Altri titoli di studio e professionali	- Diploma del Corso di Studi per Aspiranti Segretari Comunali, istituito dal Ministero dell'Interno con D.M. 23/7/1980 presso la LUISS (Libera Università Internazionale degli Studi Sociali) in Roma.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Incaricato delle funzioni di Segretario Comunale presso il Consorzio dei Comuni di Ponzzone e Cavatore. - COMUNE DI PONZZONE - Segretario comunale di ruolo. Promozione alla qualifica di Segretario Comunale Capo. Cancelliere dell'Ufficio di Conciliazione. - COMUNE DI CENTRACHE - Segretario Comunale Capo. - COMUNE DI LIMINA - Segretario Generale reggente. - COMUNE DI PARTANNA - Segretario Generale reggente. - COMUNE DI PARTINICO - Ulteriori esperienze di lavoro come Segretario presso i comuni di: Alia, Caltavuturo, S.Giuseppe Jato, Corleone. - - COMUNE DI CHIUSA SCLAFANI - Dirigente Amministrativo presso la Provincia Regionale di Palermo, settori Provveditorato, Appalti, Personale. Nominato componente del gruppo intersettoriale di lavoro finalizzato alla: Revisione ed aggiornamento dei capitolati speciali di appalto per le opere e i lavori pubblici di competenza della Provincia; Revisione di tutti i

CURRICULUM VITAE

procedimenti tecnico-amministrativi di gestione delle opere pubbliche con la formulazione di schemi-tipo di atti e provvedimenti; Definizione delle procedure applicative delle norme in materia di sicurezza. - PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Buona capacità di utilizzo applicativi in ambiente windows, internet, etc.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Corsi di perfezionamento e aggiornamento per Segretari Comunali e Provinciali, istituiti dal Ministero dell'Interno presso il Consorzio per la Promozione della Cultura e degli Studi Universitari-Catanzaro. Corso di aggiornamento e di perfezionamento per dirigenti, Area Lavori Pubblici, organizzato dal Centro Italiano di Studi Amministrativi- Sez. di Castelvetrano. Scuola di Pubblica Amministrazione -Lucca- sulla " Riforma delle Autonomie Locali". Corso di formazione permanente per segretari comunali organizzato presso la Prefettura di Palermo dalla Sezione Autonoma della Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno. Corsi di perfezionamento per dirigenti organizzati dall'Istituto Superiore per Imprenditori e dirigenti di Azienda (ISIDA), Cerisdi (Centro Ricerche e Studi Direzionali (PA). Seminari di studi in tema di EE.LL.

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI ALCAMO

dirigente: Maniscalchi Francesco Saverio

incarico ricoperto: Responsabile - Settore promozione economica e servizi ambientali

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 40.129,96	€ 41.497,43	€ 0,00	€ 10.058,65	€ 4.024,26	€ 95.710,30

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti