

Applicare Marca da
Bolli di € 16,00
(salvo i casi di esenzione)

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI ALCAMO

**Piazza Ciullo,29
91011 Alcamo (TP)**

**STAFF AL SINDACO "Servizi Urbanistici"
1° Servizio -Urbanistica- Edilizia Privata
Sportello Unico dell'Edilizia e Pianificazione del Territorio**

Oggetto : Richiesta di Certificato di Destinazione Urbanistica.

...I... sottoscritt..
nat... a(.....) il e residente in.....(.....)
nella via n.
In qualità di (¹)

CHIEDE

alla S.V. Ill.ma il rilascio di un certificato di destinazione urbanistica, ai sensi dell'art. 30 del D.P.R. n. 380/2001 e s. m. i., relativo al lotto di terreno sito nel Comune di Alcamo, iscritto in catasto terreni al Foglio di Mappa n° , Contrada

| | | | | | | | | | | |
|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Particelle | | | | | | | | | | |
| Particelle | | | | | | | | | | |

(OGNI RICHIESTA VA RIFERITA AD UN FOGLIO DI MAPPA PER UN MASSIMO DI 20 PARTICELLE)

Se ne richiede il rilascio : (*contrassegnare con una X l'uso per cui è richiesta la certificazione*)

- in bollo per tutti gli usi consentiti dalla legge.
- in carta semplice per uso contributo agricolo (art. 21/bis all.B D.P.R. n. 642 del 26/10/1972).
- in carta semplice per uso denuncia di successione (art. 5-tab.B- D.P.R. n. 642 del 26-10-1972).
- altro (specificare la normativa che ne disciplina l'uso e l'esenzione).....

Allega alla presente istanza:

1. **Estratto del foglio di mappa** in scala 1:2.000, con perimetrazione dell'area suindicata evidenziata con colore (ed eventuale copia del tipo di frazionamento);
2.;

Alcamo li

Firma del richiedente

X

NOTE ESPLICATIVE

(1) indicare il titolo legittimante (proprietario, comproprietario, legale rappresentante, amministratore di condominio, ecc.);

AVVERTENZE

1. **La documentazione catastale deve essere aggiornata a data non superiore ai 3 mesi, riferita al giorno di presentazione della domanda. Le particelle devono essere tutte chiaramente leggibili anche nella loro perimetrazione grafica.**
2. Dovrà essere prodotta una istanza per ciascuna certificazione richiesta, che potrà interessare **1** foglio di mappa catastale per un massimo di **20** particelle;
3. Allegare copia eventuali Certificati di Destinazione Urbanistica già rilasciati;
4. Per il rilascio del certificato di destinazione urbanistica il richiedente dovrà provvedere alla consegna di **una marca da bollo di € 16,00** ogni quattro facciate scritte, salvo i casi di esenzione.
Versamento di **€ 26,00 fino a 5 particelle**, da **6 a 20 particelle € 52,00** direttamente allo sportello rilascio con pagamento pagobancomat o pagamento su c/c 262915 intestato a comune di Alcamo causale "Diritti urbanistici per rilascio C.D.U.";
5. Il certificato dovrà essere ritirato dal richiedente nei giorni ed orari di ricevimento pubblico, **Lunedì ore 8,30-12,30 e ore 15,30-18,00 Mercoledì e Giovedì ore 8,30-12,30** previa esibizione di un documento di riconoscimento, o Delega scritta nel caso in cui il C.D.U. venga ritirato da persona diversa da quella indicata sulla richiesta (legge sulla privacy - D.L. 30.06.'03 N. 196);
6. Art. 30 D.P.R. 380/01 COMMA 3° : *Il certificato di destinazione urbanistica conserva validità per un anno dalla data di rilascio se, per dichiarazione dell'alienante o di uno dei dividendi, non siano intervenute modificazioni degli strumenti urbanistici.*"
7. Non è necessario allegare il certificato di destinazione urbanistica, agli atti tra vivi, sia pubblici che privati, aventi ad oggetto trasferimento o costituzione o scioglimento della comunione di diritti reali relativi a terreni "..... *quando i terreni costituiscano pertinenze di edifici censiti nel nuovo catasto edilizio urbano, purché la superficie complessiva dell'area di pertinenza medesima sia inferiore a 5.000 metri quadrati.*";

TUTELA DATI PERSONALI Il sottoscritto dichiara di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n° 196/2003, i dati personali forniti, ovvero altrimenti acquisiti, potranno formare oggetto di trattamento nel rispetto della norma citata. Tali dati verranno trattati per finalità istituzionali, connesse o strumentali all'attività di questa amministrazione.