



COMUNE DI ALCAMO
Libero Consorzio Comunale di Trapani

I COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE DI STUDIO E CONSULTAZIONE
*Affari Generali e del Personale, Cultura e Scuola, Sport e Turismo, Problemi Giovanili, Sociale,
Solidarietà Assistenza e Beneficenza Pubblica, Igiene e Sanità*

Verbale N°22 del 14/04/2017

Ordine del Giorno:

- 1) *Regolamento sui Referendum; Consulta delle Associazioni. partecipazione popolare;*
- 2) *Regolamento consulta delle Pari Opportunità;
Varie ed eventuali.*

	Nomi	Presente	Assente	Entrata	Uscita	Entrata	Uscita
Presidente	Calamia Maria Piera	SI		9.30	12.35		
Vice Presidente	Norfo Vincenza Rita	SI		9.30	12.35		
Componente	Camarda Caterina	SI		9.45	12.35		
Componente	Cracchiolo Filippo		SI				
Componente	Melodia Giovanna	SI		9.30	12.35		
Componente	Viola Francesco	SI		9.30	12.35		

L'anno **duemiladiciassette** (2017), giorno **14** del mese di Aprile alle ore **09.30**, presso gli Uffici della Area 3 – Risorse Umane, siti in via Amendola, Alcamo, si riunisce, in seduta pubblica, la Prima Commissione Consiliare, onde discutere i punti di cui all' o.d.g.

Presiede la seduta il Presidente, Consigliere Maria Piera Calamia, sono inoltre presenti i componenti Consigliere Melodia Giovanna, Consigliere Viola Francesco e il V/Presidente Consigliere Norfo Vincenza Rita.

Assiste con funzioni di segretario supplente verbalizzante il dipendente Sig. Dixit Dominus Vincenzo, giusta nomina del Segretario Generale.

Il Presidente, accertata la sussistenza del numero legale, ai sensi dell'art. 17, Regolamento Consiglio Comunale, alle ore **09.30** apre la seduta.
Alle ore **9.45** subentra la consigliera Camarda.

Si apre la seduta alle ore **9.30** dando lettura del verbale n.**20** e viene approvato favorevolmente dal Presidente Calamia, il V/ce Presidente Norfo i Cosiglieri Melodia,e Viola, mentre Camarda vota astenuta.

Si procede alla lettura del verbale n.**21** del 11.04.2017 , tutti i componenti votano favorevole ed approvano.

Si comincia la lettura del regolamento per la istituzione e tenuta dell'albo Comunale delle Associazioni.

Dopo aver proceduto alla lettura del regolamento ci si sofferma nell'Art n.7, avente come oggetto la cancellazione dall'Albo,e si ritiene di aggiungere ,la conseguente cancellazione dall'albo, a seguito di revoca da parte del consiglio Comunale, ai sensi del comma 5 dell'Art 30 dello statuto del Comune di Alcamo;si decide altresì di aggiungere un ulteriore articolo al fine di inserire la previsione contenuta nel comma 5 dell'Art 30 dello statuto.

Alle ore 11.44 il consigliere Norfo esce dalla seduta.

La commissione procede all'approvazione del regolamento dell'istituzione e tenuta dell'albo Comunale delle Associazioni; preso atto che gli articoli 1e 2 del regolamento attualmente vigente restano invariati, si passa all'approvazione dell'art 3 così modificato:

ARTICOLO 3

Articolazione dell'albo

L'Albo delle Associazioni si articola nelle seguenti categorie:

- a) promozione sociale, volontariato e politiche giovanili;**
- b) cultura, arte e spettacolo;**
- c) ambiente e tutela degli animali;**
- d) associazioni professionali e di categoria;**
- e) sport;**
- f) turismo e promozione del territorio.**

Per ogni altra categoria non prevista e disciplinata dal presente articolo, si rinvia al comma 4 dell'articolo 30 dello Statuto del Comune di Alcamo.

Una medesima associazione può, secondo il suo oggetto sociale, essere iscritta in più categorie.

Art 3 approvato all'unanimità dai presenti.

Si passa alla votazione per l'inserimento dell'Art 4 riguardante i requisiti per l'iscrizione così formulato:

ARTICOLO 4

Requisiti per l'iscrizione

Possono presentare domanda di iscrizione all'Albo comunale tutte le associazioni e le organizzazioni di volontariato in possesso alla data di presentazione della domanda dei seguenti requisiti:

- a) Attività associativa svolta nell'ambito territoriale del Comune di Alcamo da almeno 12 mesi;**
- b) Costituzione dell'Associazione da almeno 12 mesi;**
- c) Esplicita previsione all'interno dello Statuto e dell'atto costitutivo delle seguenti indicazioni:**
 - Finalità dell'organismo associativo;**
 - Assenza di fini di lucro;**
 - Gratuità delle cariche associative.**

Art 4 approvato all'unanimità dai presenti.

Si passa all'Art 5 modalità di iscrizione così formulato:

ARTICOLO 5

Modalità di iscrizione

- 1. L'iscrizione all'Albo Comunale è concessa su apposita domanda presentata dal rappresentante legale dell'Associazione, il quale si assume ogni responsabilità per quello che attiene la veridicità delle informazioni contenute nella domanda e negli allegati.**

- 2. La domanda di iscrizione deve essere inoltrata entro il 30 Settembre di ogni anno, all'Ufficio Protocollo del Comune su apposito modulo di cui all'allegato A del presente Regolamento.**

- 3. La domanda dovrà contenere:**
 - a) le generalità, il codice fiscale dell'associazione e del rappresentante legale;**
 - b) la denominazione ufficiale e la sede legale dell'Associazione;**
 - c) le categorie dell'Albo Comunale per cui si chiede l'iscrizione, di cui al precedente**

Art.3.

4. **Il Segretario Comunale o un suo delegato possono richiedere entro trenta giorni l'integrazione della documentazione, ovvero ulteriori informazioni finalizzate alla verifica dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo Comunale. Il termine di trenta giorni è sospeso fino alla data di ricezione dei documenti integrativi richiesti. L'integrazione di documentazione dovrà comunque pervenire entro quindici giorni dalla richiesta, pena decadenza della domanda stessa.**

5. **La domanda di iscrizione è presentata al Sindaco – Segreteria Generale unitamente alla seguente documentazione:**
 - a) **copia dell'atto pubblico di costituzione e dello statuto;**
 - b) **elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative;**
 - c) **relazione sull'attività svolta negli ultimi 12 mesi e sull'attività che si intende svolgere;**
 - d) **bilancio finanziario\resoconto economico.**

6. **Dell'iscrizione all'albo prende atto la Giunta, con apposito provvedimento, su proposta del Segretario Comunale. Il Segretario, dopo aver proceduto alla registrazione, ne dà comunicazione al legale rappresentante dell'Associazione richiedente.**

7. **Le Associazioni richiedenti l'iscrizione, riconosciute idonee, saranno iscritte per categorie ed in ordine alfabetico in apposito registro che costituisce l'Albo delle Associazioni.**

8. **Il Segretario Comunale, entro il termine di trenta giorni dal ricevimento della domanda, nel caso in cui non sussistano le condizioni necessarie per l'iscrizione, comunica all'interessato il motivato diniego di iscrizione all'Albo.**

9. **L'Albo delle Associazioni e il relativo aggiornamento annuale sono affidati al Segretario Comunale o ad un suo delegato.**

10. **Le associazioni sono tenute a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del rappresentante legale allegando il relativo verbale.**

Art 5 approvato all'unanimità dai presenti.

Si passa all'Art 6 che disciplina la revisione dell'albo così come di seguito riportato:

ARTICOLO 6

Revisione dell'albo

- 1. Al fine di verificare il permanere dei requisiti in base ai quali è stata accolta l'iscrizione, viene disposta ogni due anni, una revisione dell'Albo stesso, in previsione della quale le Associazioni devono far pervenire una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, redatta dal legale rappresentante dell'Associazione, con la quale si attesta il permanere dei requisiti dichiarati in sede di richiesta di prima iscrizione.**
- 2. Ogni altra variazione dell'atto costitutivo e dello statuto, o il venir meno dei requisiti di cui all'art. 4 nonché l'eventuale scioglimento dell'associazione, deve essere comunicata al Sindaco – Segreteria Generale entro 30 giorni dal suo verificarsi.**
- 3. In ogni momento il Segretario Generale o un suo delegato, su propria iniziativa o dietro richiesta di altro organo comunale, può richiedere alle Associazioni iscritte all'Albo idonea documentazione attestante il permanere dei requisiti richiesti per l'iscrizione.**

Art 6 approvato all'unanimità dai presenti.

Si passa all'Art 7 riguardante la cancellazione dall'albo così formulato:

ARTICOLO 7

Cancellazione dall'Albo

- 1. La cancellazione dall'Albo è disposta con provvedimento del Segretario Generale, nei seguenti:**
 - a) Su richiesta del rappresentante legale dell'associazione;**
 - b) Perdita di uno o più requisiti richiesti per l'iscrizione;**
 - c) Scioglimento dell'associazione;**
 - d) Mancata produzione della documentazione richiesta per il mantenimento dell'iscrizione;**
 - e) Revoca del riconoscimento da parte del Consiglio Comunale, ai sensi del comma 5 dell'art. 30 dello Statuto Comunale.**
- 2. La cancellazione dall'Albo comporta la risoluzione di eventuali rapporti convenzionali in atto.**

3. **Dell'avvenuta cancellazione viene data comunicazione al rappresentante legale dell'Associazione.**
4. **L'associazione cancellata per perdita di requisiti può presentare nuova domanda di iscrizione non appena nuovamente in possesso degli stessi.**

Art 7 approvato all'unanimità dai presenti.

Si passa all'Art 8 riguardante la revoca, così formulata:

ARTICOLO 8

Revoca

Ai sensi del comma 5 dell'art. 30 dello Statuto del Comune di Alcamo, il Consiglio Comunale può revocare il riconoscimento di una Associazione allorquando ritenga, con atto motivato, che l'attività dell'Associazione non corrisponda ai fini indicati dal suo Statuto o agli interessi della collettività, ovvero non sia stata svolta negli ultimi due anni precedenti una comprovata attività corrispondente ai fini statutari.

Art 8 approvato all'unanimità dai presenti.

Si passa all'approvazione dell'art 9 riguardante i diritti della Associazioni, ed è così formulato:

ARTICOLO 9

Diritti delle Associazioni

1. **Le Associazioni iscritte all'Albo possono nell'ambito delle attività programmate dall'ente:**
 - a) **Accedere all'uso di strutture comunali previa specifica autorizzazione e disponibilità delle stesse;**
 - b) **Stipulare convenzioni o espletare incarichi con l'Ente;**
 - c) **Fruire di contributi economici per lo svolgimento della propria attività.**

Art 9 approvato all'unanimità dai presenti.

Infine il Presidente mette a votazione il capo I° riguardante la regolamentazione dell'albo, e viene approvato all'unanimità dai componenti della commissione.

Alle ore **12.15** il consigliere Norfo rientra accompagnato dal Presidente del consiglio Mancuso.

Si passa alla trattazione del punto 2 all'ordine del giorno : Regolamento consulta delle pari opportunità:

si dà lettura del regolamento attualmente vigente approvato con delibera del Consiglio Comunale n. **119** del **21/07/1995**.

Alle ore **12.35** viene sospesa la seduta aggiornandola per martedì 18/04/2017 alle ore 15.30.

Della presente riunione si redige verbale in tre esemplari, di cui, previa approvazione alla seduta successiva, uno verrà trasmesso al Presidente del Consiglio, per la conservazione agli atti, uno verrà conservato dal Presidente della Commissione, ed il terzo verrà conservato dal Segretario verbalizzante, che avrà cura della trasmissione telematica dello stesso, per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai fini della legge sulla trasparenza (D.Lgs. N. 33/2013).
L.C.S.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Il Dipendente Comunale Cat. C
F.to Vincenzo Dixit Dominus

IL PRESIDENTE PRIMA COMMISSIONE

Il Consigliere Comunale
F.to dott. Maria Piera Calamia