

Prot. N. __163_____

Del __27/06/2017_____



CITTA' DI ALCAMO

LIBERO CONSORZIO DEI COMUNI DELLA EX PROVINCIA DI TRAPANI

**DIREZIONE 2 - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE
AREA 3 – RISORSE UMANE**

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. __1247_____ DEL __28/06/2017_____

OGGETTO: CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELLE AREE FUNZIONALI 1 “SEGRETERIA GENERALE – CONTRATTI – ALBO PRETORIO – UFFICIO NOTIFICHE” - 2 “SERVIZI DEMOGRAFICI” E 3 “RISORSE UMANE” DELLA DIREZIONE 2 PER IL PERIODO DAL 01.07.2017 AL 31.12.2019.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Il sottoscritto Dirigente, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, adotta il seguente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90;

Premesso che con deliberazione della G.M. n. 12 del 18.1.2017, modificata con deliberazione n. 81 del 3.4.2017, è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente, individuando nelle Direzioni le strutture di massima dimensione e definendo, nel contempo, l'area delle posizioni organizzative, che coincidono con le aree funzionali in cui è organizzata ciascuna direzione;

Visto l'art. 32 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, nel testo novellato dalla deliberazione della G.M. n. 81/2017, il quale disciplina la procedura per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa, di cui agli artt. 8 e segg. del CCNL 31.3.1999;

Richiamato l'avviso pubblico di selezione prot. 9926 del 16.05.2017 con il quale, sulla base dell'analisi del fabbisogno organizzativo della direzione, si è avviata l'indagine conoscitiva per il conferimento delle 3 posizioni organizzative afferenti alla struttura;

Vista la propria determinazione n. 1187 del 20.06.2017 con la quale si è provveduto ad approvare le graduatorie della selezione per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa, regolarmente pubblicata all'albo pretorio on line e comunicata a mezzo mail a tutti i dipendenti che hanno presentato domanda;

Ritenuto di dover procedere, in conformità all'art. 32, comma 12 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi ed in applicazione dell'art. 9, comma 1, del richiamato CCNL del 1999 ad attribuire gli incarichi in questione nel rispetto della graduatoria approvata, al fine di garantire l'ottimale funzionamento della direzione in coerenza con i bisogni organizzativi di cui alle schede di analisi allegate all'avviso di selezione e che debbono intendersi integralmente richiamate per fare parte integrante della motivazione della presente decisione;

Tenuto conto che il dipendente Rag. Giovanni Dara risulta utilmente posizionato in graduatoria sia per l'incarico di PO dell'area 1 "Segreteria Generale-Contratti-Albo Pretorio-Ufficio Notifiche" che per l'incarico dell'area 3 "Risorse Umane" e che il medesimo con nota mail del 22.06.2017 ha chiesto che l'incarico gli venga conferito per l'Area 3 "Risorse Umane";

Considerato, quindi, che l'incarico di PO dell'area 1 "Segreteria Generale-Contratti-Albo Pretorio-Ufficio Notifiche" deve essere conferito al dipendente posizionato al secondo posto in graduatoria Sig. Regina Giuseppe assegnato attualmente alla direzione 1, per il quale il provvedimento di incarico ai sensi dell'art. 32, comma 14 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, deve essere preceduto dal provvedimento del segretario generale di cui all'art. 10, comma 3, del stesso regolamento;

Ritenuto, nelle more del perfezionamento del provvedimento di mobilità di cui al citato art. 10 comma 3 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi per il dipendente Regina Giuseppe già richiesto al Segretario Generale in data odierna, di dover procedere al conferimento degli incarichi di PO delle aree funzionali 2 e 3, in relazione ai quali si sono posizionati utilmente in graduatoria, rispettivamente, i dipendenti Pittore Marianna Pia e Dara Giovanni;

Ritenuto di dover attribuire ai soggetti incaricati il trattamento economico accessorio previsto dal CCNL, provvedendo ad impegnare la relativa spesa sul bilancio di previsione finanziario;

Dato atto, sul punto, che nelle more dell'approvazione del nuovo sistema di pesatura della posizione organizzativa, con deliberazione della Giunta Municipale n. 12/2017 è stata confermata l'articolazione delle PO nelle fasce A, B, e C, previste dal previgente sistema, la cui misura dell'indennità di posizione organizzativa è stabilita dall'art. 21 del CDI 2013/2016 in € 12.911,42 per la fascia ed in € 9.296,22 per la fascia B;

Ritenuto, pertanto, di dover attribuire ai titolari incaricati l'indennità di posizione organizzativa in misura provvisoria, secondo i parametri di cui al citato art. 21 del CDI, fatti salvi eventuali conguagli in più o in meno a seguito della determinazione definitiva dell'indennità che scaturirà dall'applicazione del nuovo sistema di pesatura in corso di approvazione;

Ritenuto che la spesa per tale indennità grava sul fondo unico del salario accessorio 2017, in corso di determinazione, e può essere impegnata sul bilancio 2017 ai codici di classificazione 01.07.1.101 e 01.02.1.101 per la retribuzione e gli oneri e ai codici di classificazione 01.07.1.102 01.02.1.102 per l'IRAP;

Visto l'art. 32, comma 12 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui l'incarico deve avere la durata minima di anni due, e può essere prorogato di anno in anno per un massimo di cinque anni o essere revocato anticipatamente, secondo le disposizioni di cui al successivo comma 15;

Ritenuto di dover attribuire gli incarichi fino al 31.12.2019 anche al fine di allineare la durata degli stessi con il ciclo di valutazione della performance;

Dato atto che, fatto salvo il potere di delega delle funzioni dirigenziali che potrà essere esercitato dal sottoscritto nei limiti di quanto prevede il comma 1-bis dell'art. 17 del d.lgs. 165/2001, competono ai soggetti incaricati di PO i poteri di cui al comma 17 dell'art. 32 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Attestato che il sottoscritto dirigente non versa in ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale o in situazioni che comportano l'obbligo di astensione, ai sensi del DPR n. 62/2013;

Dato atto che il presente provvedimento viene adottato con la capacità ed i poteri del privato datore di lavoro, ex art. 5, comma 2 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

DETERMINA

- 1) di attribuire gli incarichi di titolarità delle seguenti posizioni organizzative ai dipendenti di seguito indicati:
 - posizione organizzativa area funzionale 2 "*Servizi Demografici*" (ex fascia B) – Pittore Marianna Pia, dipendente a tempo indeterminato, cat. D;
 - posizione organizzativa area funzionale 3 "*Risorse Umane*" (ex fascia A) – Dara Giovanni, dipendente a tempo indeterminato, cat. D;
- 2) gli incarichi di cui al punto 1 acquistano efficacia dal 1 luglio 2017 e cessano alla data del 31.12.2019; essi potranno essere prorogati di anno in anno, fino ad un periodo massimo di cinque anni; potranno essere, inoltre, revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato così come previsto dall'art.9, comma 3°, C.C.N.L. del 31.03.1999 ovvero nei casi di cui al comma 15 dell'art. 32 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- 3) di attribuire ai titolari, in via provvisoria e nelle more dell'approvazione del nuovo sistema di pesatura delle PO, le indennità di posizione organizzativa nelle seguenti misure annue:
 - area funzionale 1 (fascia A) € 12.911,42, oltre oneri ed IRAP;
 - area funzionale 2 (fascia B) € 9.296,22, oltre oneri ed IRAPda pagare in 13 mensilità, a decorrere dal mese di luglio 2017;
- 4) di quantificare la spesa annua necessaria in via previsionale in € 21.219,40, da imputare sul bilancio di previsione 2017/2019, esercizio 2017, a valere sul fondo unico del salario accessorio, come segue:
 - 4.a) area 2: retribuzione posizione € 4.688,11, cod. classificazione 01.07.1.101 cap. 112710/1 "*Retribuzioni: Personale Servizi Demografici*", P.F. 1.01.01.01; oneri contributivi € 1.106,25 cod. 01.07.1.101 cap. 112710/2 "*Oneri contributivi ed assicurativi obbligatori: Personale Servizi Demografici*", P.F. 1.01.02.01; Irap € 395,09 cod. 01.07.1.102 cap. 112710/7 "*IRAP: Personale Servizi Demografici*" P.F. 1.02.01.01
 - 4.b) area 3: retribuzione di posizione € 6.455,71, cod. 01.02.1.101 cap. 113110/1 "*Retribuzioni: Servizio Personale*", P.F. 1.01.01.01; oneri € 1.536,46, cod. 01.02.1.101, cap. 113110/2 "*Oneri contributivi ed assicurativi obbligatori: Servizio Personale*", P.F. 1.01.02.01; Irap € 548,74 cod. 01.02.1.102, cap. 113110/7 "*IRAP: Servizio Personale*" P.F. 1.02.01.01Importi annui per 2018 e 2019 fascia A retr. 12.911,42 oneri 3.072,92 IRAP 1.097,47
Importi annui per 2018 e 2019 fascia B retr. 9.296,22 oneri 2.212,50 IRAP 790,18
Oltre indennità di risultato
- 5) di comunicare la presente disposizione agli interessati, al Sindaco, alla Giunta e a tutti i dirigenti;
- 6) il presente provvedimento viene pubblicato nelle forme di rito all'albo pretorio on line e nel sito web – sez. atti amministrativi di questo Comune, nonché nell'apposita sottosezione di amministrazione trasparente secondo le previsioni del d.lgs. 33/2013 e s.m.i. e le indicazioni di cui alla deliberazione Anac n. 1310/2016.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 183 comma 7 D. LGS. n.267/2000)

Alcamo, li _____

IL RAGIONIERE GENERALE

f.to Dr. Sebastiano Luppino

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 11, comma 1 L.R. 44/91 e s.m.i.)

N. REG. PUBBL. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio on-line, che copia della presente determinazione viene pubblicato a decorrere dal giorno _____ all'Albo Pretorio on-line dove rimarrà visionabile per gg. 15 consecutivi.

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on-line

Alessandra Artale

Alcamo, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to *Dott. Vito Antonio Bonanno*

E' copia informatica dell'originale analogico formata per finalita' di pubblicazione e consultazione .

Alcamo, 30.06.2017

L'Istruttore Direttivo
f.to **Rag. Giovanni Dara**