



**SETTORE SERVIZI AL CITTADINO,
SVILUPPO ECONOMICO**

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

n. 2667 del 30 DIC 2014

**OGGETTO: INTERVENTO DI PULIZIA STRAORDINARIA DELLE BIBLIOTECHE
COMUNALI. IMPEGNO DI SPESA**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO che le biblioteche comunali, la Biblioteca Civica Sebastiano Bagolino e la Biblioteca Multimediale San Giacomo de Spada sono allocate in edifici monumentali, caratterizzati dalla presenza di elementi decorativi e architettonici rilevanti, che si sviluppano in notevole altezza e in diverse sale;

CONSIDERATO che le biblioteche sono ambienti particolari dove, a causa della grande quantità di carta depositata, si concentrano livelli di polvere molto elevati ed inoltre negli edifici storici col tempo l'intonacatura si deteriora aumentando la polvere;

DATO ATTO che in seguito al trasloco di parte del patrimonio librario, arredi e scaffali, della Biblioteca Civica dal primo piano al piano terra del Collegio dei Gesuiti per far posto al Museo d'Arte Contemporanea non è stato effettuato alcun intervento di pulizia straordinaria; inoltre per la cospicua presenza di utenti che utilizzano le sale delle biblioteche e i servizi igienici è necessario garantire la pulizia dei locali;

VERIFICATO che le norme sulla sicurezza prescrivono che i luoghi di lavoro devono essere mantenuti puliti, gli impianti di condizionamento devono essere periodicamente sottoposti a pulizia, anche a tutela della salute dei lavoratori;

RITENUTO necessario provvedere alla pulizia straordinaria dei locali e arredi delle biblioteche comunali affidandosi a una ditta qualificata nel settore poiché non ci sono all'interno delle strutture bibliotecarie le adeguate figure e le attrezzature atte alla pulizia in oggetto;

VISTO il Regolamento per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia, di cui alla Deliberazione di C.C. n. 143 del 27/10/2009;

DATO ATTO che il servizio in oggetto non è previsto nelle convenzioni CONSIP e pertanto con nota prot. n. 54389 del 24/11/2014 è stato richiesto il preventivo per l'intervento di pulizia straordinaria alle seguenti ditte di Alcamo:

- Bruco Services s.a.s
- Group Service srl
- Impresa di pulizia Sole
- Impresa di pulizia Orlando Margherita
- Vam Impresa di pulizia

VISTA la migliore offerta prot. n. 56847 del 10/12/2014 presentata dalla ditta Bruco Service s.a.s. di Cottone R. Linda & C. con sede ad Alcamo in via Madonna dell'Alto n. 11, che per la pulizia straordinaria della Biblioteca Multimediale San Giacomo de Spada e della Biblioteca Civica Sebastiano Bagolino esclusi i locali di deposito, ammonta a complessive € 1.150,00;

CONSIDERATO che è stato acquisito il CIG n. ZD112448EB rilasciato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici;

VISTE le dichiarazioni rese dalla ditta ai sensi dell'art 38 del D. Lgs 163/2006 e ai sensi della L. 136/2010 modificata dal D. L. 187/2010;

VISTA la dichiarazione del DURC;

CONSIDERATO di dover impegnare, a tale scopo, la somma complessiva di € 1.150,00 IVA inclusa di cui € 600,00 sul Cap. 141530 cod. 105010300 “Spesa per prestazione di servizi per la Biblioteca Civica” e € 550,00 sul Cap. 141535 cod. 105010300 “Spesa per prestazione di servizi per la Biblioteca Multimediale” del bilancio in corso;

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 394 del 27/11/2014 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2014-2016;

VISTO il T. U. sulle norme degli Enti Locali approvato con D. Lgs. N.267 del 18/08/2000;

DETERMINA

per i motivi sopra esposti:

- 1) di affidare alla ditta Bruco Services s.a.s di Cottone R. Linda & C. con sede ad Alcamo in via Madonna dell’Alto n. 11;
- 2) di impegnare la somma complessiva di € 1.150,00 iva inclusa di cui € 600,00 sul Cap. 141530 cod. 105010300 “Spesa per prestazione di servizi per la Biblioteca Civica” e € 550,00 sul Cap. 141535 cod. 105010300 “Spesa per prestazione di servizi per la Biblioteca Multimediale” del bilancio in corso;
- 3) di provvedere al pagamento per la fornitura di cui sopra con successiva determinazione dirigenziale di liquidazione, a fornitura effettuata e dietro presentazione di regolare fattura;
- 4) di inviare copia della presente al servizio finanziario per i successivi adempimenti.

Alcamo, li _____

La Bibliotecaria
Dott.ssa Rosa Maria Artale

F.to: IL FUNZIONARIO DELEGATO
f.to dott.ssa Rosa Maria Scibilia

Visto ai sensi della D.G. 189/2014